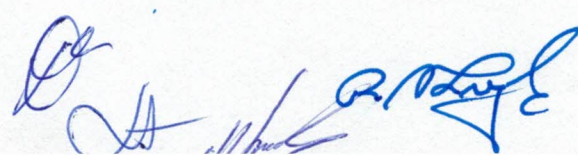


Załącznik nr 4

KOSZTY KWALIFIKOWANE

**WSPÓLORGANIZACJA PROJEKTÓW KULTURALNYCH
 NA TERENIE WOJEWÓDZTWA ŁÓDZKIEGO
 ZWIĄZANYCH Z OBCHODAMI ROKU ŚWIĘTEGO JANA PAWŁA II**

Rodzaj kosztu	Uwagi
Honoraria/wynagrodzenia za działania merytoryczne i obsługę projektu: <ul style="list-style-type: none"> * instruktorów, prowadzących warsztaty, twórców, artystów, animatorów kultury, trenerów, moderatorów, panelistów * pracowników obsługi technicznej przedsięwzięć w ramach projektu m.in. obsługa informatyczna, scena, nagłośnienie, oświetlenie, strojenie instrumentów, dokumentacja projektu (filmowa, dźwiękowa, zdjęciowa). 	Koszty finansowane w oparciu o faktury (wystawiane przez firmy oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą) oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem.
Zakup materiałów niezbędnych do realizacji zadania, które zostaną zużyte i nie będą tworzyły wyposażenia Instytucji po zrealizowaniu projektu.	Dofinansowanie nie może być przeznaczone na pokrycie: <ul style="list-style-type: none"> a) wydatków inwestycyjnych, b) zakupu środków trwałych lub wartości niematerialnych i prawnych.
Koszty podróży/transportu: <ul style="list-style-type: none"> • uczestników wydarzeń odbywających się w ramach projektu, • scenografii, • instrumentów, • elementów wyposażenia technicznego/sceny. 	Honorowanym dokumentem finansowym jest tu: <ul style="list-style-type: none"> • faktura/rachunek za usługę transportową –w przypadku wynajmu środka transportu; • faktura/rachunek za zakup biletów –w przypadku zakupu biletów komunikacji zbiorowej.
Koszty związane z wydaniem publikacji, nagrań (audio i video) stanowiących część projektu oraz ich dystrybucja.	Działania te nie mogą stanowić głównego/dominującego elementu projektu. Wykluczona jest odpłatna dystrybucja publikacji i nagrań towarzyszących realizacji projektu w trakcie i po jego zakończeniu. W ramach naboru nie jest możliwe



	finansowanie działań obejmujących część prac nad realizacją publikacji i nagrań, w wyniku których w terminie realizacji projektu nie powstanie finalna publikacja.
Koszt wynajęcia obiektów, pomieszczeń, przestrzeni (lokacji) na potrzeby realizacji projektu.	Z wyłączeniem kosztów eksploatacji pomieszczeń (opłaty za media).
Scena i wyposażenie niezbędne do realizacji projektu: <ul style="list-style-type: none"> •montaż i demontaż/wynajem sceny na potrzeby zadania, •wynajem niezbędnego sprzętu i wyposażenia (np. instrumenty, nagłośnienie, światło, telebimy, rzutniki) 	
Scenografia i stroje: <ul style="list-style-type: none"> •projekt, •wykonanie (w tym koszt materiałów), •wypożyczenie. 	Z wyłączeniem zakupu gotowych strojów.
Projekt i druk materiałów promocyjnych/reklamowych/informacyjnych.	Koszty finansowane w oparciu o faktury (wystawiane przez firmy oraz osoby prowadzące działalność gospodarczą) oraz umowy zlecenia/o dzieło wraz z rachunkiem.
Zakup biletów dla uczestników projektu na przedsięwzięcia kulturalne (np. wystawy, spektakle teatralne, koncerty, lekcje muzealne) stanowiące integralną część projektu.	
Zakup nagród rzeczowych, zakup dyplomów dla uczestników konkursów stanowiących część projektu.	
Niezbędne ubezpieczenia.	Honorowanym dokumentem jest tu polisa.
Koszty związane z dostosowaniem działań i formy przekazu do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.	Z wyłączeniem zakupu sprzętu, wyposażenia i innych środków trwałych. Do tej pozycji kwalifikuje się:1) wynajem niezbędnego sprzętu ułatwiającego osobom z niepełnosprawnościami odbiór dóbr kultury,2) opłata za specjalistyczną usługę przewodnicką z audiodeskrypcją,3) przygotowanie i wykonanie ścieżek edukacyjnych dla osób z niepełnosprawnościami, tyflografik,



	filmów w PJM/SJM/SKOGN4) przystosowanie stron internetowych do potrzeb osób z różnymi rodzajami niepełnosprawności. W ramach tej pozycji wyklucza się przygotowanie aplikacji mobilnych.
Koszty praw autorskich i licencji w tym ZAIKS.	
Dostęp do platform internetowych	Wydatek dopuszczalny w ramach wkładu własnego
koszty usług gastronomicznych oraz zakup artykułów spożywczych	Wydatek dopuszczalny w ramach wkładu własnego
Zakup audycji radiowych/telewizyjnych i informacji w lokalnych mediach	Wydatek dopuszczalny w ramach wkładu własnego

Dyrektor
Łódzkiego Domu Kultury
Waldemar Drozd

RADCA PRAWNY

Ryszard Krych
Łd-M-1235

GŁÓWNY KSIĘGOWY
ŁÓDZKIEGO DOMU KULTURY

Anetta Sobczyk

GŁÓWNY SPECJALISTA
ds. organizacyjno-programowych

Miróslaw Pinek