

Łódzki Dom Kultury
90-113 Łódź, ul. Romualda Traugutta 18, **z tymczasową siedzibą**
90-019 Łódź, ul. Dowborczyków 18 (II piętro)
zatrudni na stanowisko
instruktor w Dziale komunikacji i promocji

Twój zakres obowiązków:

- Prowadzenie i zarządzanie mediami społecznościowymi ŁDK, w szczególności Instagramem i TikTokiem.
- Tworzenie, montaż i publikacja krótkich form wideo na potrzeby social mediów.
- Przygotowywanie materiałów promocyjnych, fotorelacji i wideorelacji z wydarzeń organizowanych przez ŁDK.
- Realizacja działań marketingowych i promocyjnych związanych z wydarzeniami organizowanymi przez ŁDK.
- Kształtowanie i dbanie o pozytywny wizerunek Łódzkiego Domu Kultury.
- Współpraca z mediami, partnerami biznesowymi oraz innymi jednostkami organizacyjnymi.
- Analiza i monitoring rynku medialnego, w tym prasy i innych kanałów komunikacyjnych.
- Koordynacja działań promocyjnych i reklamowych we współpracy z grafikami.
- Współpraca z działami programowymi oraz zbieranie informacji dotyczących oferty ŁDK.
- Reprezentowanie instytucji na wydarzeniach branżowych i eventach.
- Tworzenie raportów, prezentacji i dokumentacji formalnej (np. umów).
- Wsparcie w aktualizacji i prowadzeniu strony internetowej instytucji.
- Udział w kreowaniu nowych projektów finansowanych ze źródeł zewnętrznych.
- Prowadzenie dokumentacji wykonywanych działań.
- Analiza efektywności działań marketingowych oraz przygotowywanie raportów z prowadzonych kampanii.
- Stałe poszerzanie wiedzy i doskonalenie umiejętności zawodowych.
- Wykonywanie innych poleceń dyirekcji ŁDK, zgodnych z posiadanymi kwalifikacjami i zakresem kompetencji.

Nasze wymagania
Czego oczekujemy od Ciebie?

- Wykształcenie: wyższe (preferowane kierunki związane z marketingiem, PR, komunikacją lub mediami).
- Doświadczenie w obszarze marketingu i promocji.
- Znajomość specyfiki promocji i marketingu w sektorze kultury.
- Umiejętność zarządzania profilami w mediach społecznościowych (Instagram, TikTok) oraz tworzenia angażujących treści.
- Bardzo dobra znajomość języka polskiego oraz umiejętność redagowania tekstów promocyjnych i komunikacyjnych.
- Praktyczna znajomość pakietu MS Office.
- Umiejętność pracy pod presją czasu oraz zarządzania wieloma projektami jednocześnie.
- Dobra organizacja pracy, samodzielność oraz terminowość.
- Wysokie zaangażowanie, rzetelność i systematyczność.
- Dyspozycyjność oraz gotowość do pracy w elastycznych godzinach (np. podczas wydarzeń).
- Wysoka kultura osobista i umiejętności interpersonalne.

Oferujemy:

- Zatrudnienie na umowę o pracę.
- Pracę w wykwalifikowanym zespole.
- Możliwość podnoszenia własnych kwalifikacji zawodowych.
- Możliwość wdrażania własnych pomysłów i realny wpływ na rozwój firmy.
- Świadczenia z Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych.
- Wynagrodzenie zasadnicze 4800-5000 zł brutto

Dokumenty aplikacyjne należy przestać na adres mailowy: m.cieslak@ldk.lodz.pl z adnotacją:
„Nabór na stanowisko instruktora w Dziale komunikacji i promocji do dnia 24.07.2025 r.

1. Dokumenty, które wpłyną po określonym terminie, nie będą rozpatrywane.
2. Łódzki Dom Kultury zastrzega sobie możliwość zakończenia rekrutacji bez wyboru kandydata.

Na podstawie ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych informujemy, że:

1. Administratorem Twoich danych osobowych jest: Dyrektor Łódzkiego Domu Kultury w Łodzi z siedzibą pod adresem ul. Traugutta 18, 90-113 Łódź (lokalizacja tymczasowa i adres do korespondencji: ul. Dowborczyków 18, 90-019 Łódź).
2. Wyzaczyliśmy Inspektora Ochrony Danych – Panią Sylwię Tokarską, adres email: s.tokarska@ldk.lodz.pl
3. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane na podstawie Twojej zgody (art. 6 ust. 1 lit. a ogólnego rozporządzenie o ochronie danych).
4. Twoje dane osobowe będą przez nas przetwarzane przez okres 1 miesiąca od czasu zakończenia rekrutacji, a w wypadku wyrażenia przez Ciebie zgody na udział w przyszłych rekrutacjach – przez okres 1 roku od daty przekazania nam danych.
5. Masz prawo dostępu do treści swoich danych, prawo do ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo do przenoszenia danych, prawo wniesienia sprzeciwu a także prawo do cofnięcia zgody na ich przetwarzanie.
6. Przysługuje Ci również prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, jeżeli uznasz, że przetwarzanie Twoich danych dokonywane jest z naruszeniem przepisów ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych.
7. Wyrażenie przez Ciebie zgody na przetwarzanie danych w procesie rekrutacji jest niezbędne do jej przyjęcia i rozpatrzenia. Wyrażenie zgody na przetwarzanie Twoich danych w przyszłych rekrutacjach nie jest obowiązkowa, jeśli jej nie wyrazisz, nie będziemy przetwarzać Twoich danych w przyszłych procesach rekrutacyjnych.
8. Twoje dane będą w procesie rekrutacji przetwarzane w sposób zautomatyzowany w tym również w formie profilowania.