

REGULAMIN PRYZNAWANIA HONOROWEGO PATRONATU ŁÓDZKIEGO DOMU KULTURY

Zasady ogólne

§ 1

1. Honorowy patronat Łódzkiego Domu Kultury (dalej zwanego odpowiednio „ŁDK”) jest wyróżnieniem podkreślającym szczególny charakter wydarzeń lub przedsięwzięć.
2. Patronat przyznawany jest przedsięwzięciom kulturalnym oraz kulturalno-edukacyjnym o wysokiej wartości merytorycznej i społecznej. Są to przede wszystkim wydarzenia takie jak wystawy, koncerty, festiwale, konkursy, przeglądy, warsztaty itp.
3. W przypadku przedsięwzięć cyklicznych o honorowy patronat należy występować każdorazowo.
4. Przyznanie honorowego patronatu nie oznacza deklaracji wsparcia finansowego lub organizacyjnego.
5. Przyznanie honorowego patronatu nie wymaga uzasadnienia.
6. Odmowa przyznania honorowego patronatu jest ostateczna, nie wymaga uzasadnienia i nie przysługuje od niej tryb odwoławczy.

Procedura udzielania honorowego patronatu

§ 2

1. W celu uzyskania patronatu honorowego wnioskodawca występuje do ŁDK ze stosownym wnioskiem, którego wzór stanowi załącznik do niniejszego Regulaminu i dostępny jest do pobrania na stronie internetowej ŁDK.
2. W przypadku wniosków złożonych w innej formie, niż wskazana w niniejszym Regulaminie lub wniosków niekompletnych, ŁDK wzywa do uzupełnienia braków formalnych w terminie 7 dni kalendarzowych. W przypadku nieuzupełnienia przez wnioskodawcę braków formalnych we wskazanym terminie od dnia doręczenia wezwania, wniosek pozostawia się bez rozpatrzenia.
3. Do wniosku należy dołączyć program i/lub regulamin przedsięwzięcia.
4. Wniosek wraz z wyżej wymienionymi załącznikami należy złożyć nie później niż na 30 dni przed planowanym rozpoczęciem przedsięwzięcia.
5. Niedotrzymanie terminu wskazanego w § 2 pkt. 4 może stanowić podstawę do nierozpatrzenia wniosku.
6. Wypełniony formularz wniosku wraz z załącznikami należy przestać e-mailem na adres ldk@ldk.lodz.pl, w tytule wpisując: *WNIOSEK O PATRONAT HONOROWY ŁDK*.

§ 3

1. Dyrektor ŁDK podejmie decyzję o przyznaniu patronatu w oparciu o opinię właściwych komórek merytorycznych.
2. Dyrektor ŁDK oraz komórka merytoryczna w razie konieczności, mogą zwrócić się do wnioskodawcy o przekazanie dodatkowych, wymaganych informacji.
3. O decyzji Dyrektora ŁDK wnioskodawca informowany jest pisemnie, za pośrednictwem korespondencji elektronicznej, w terminie do 21 dni od daty złożenia wniosku.

Warunki związane z realizacją honorowego patronatu

§ 4

1. Wnioskodawca może posługiwać się informacją o przyznaniu patronacie honorowym dopiero po otrzymaniu formalnej odpowiedzi od ŁDK.
2. Wnioskodawca, który uzyskał patronat honorowy, informuje o tym fakcie współorganizatorów i uczestników.
3. Wnioskodawca umieszcza informację o patronacie honorowym wraz z logotypem ŁDK we wszystkich materiałach promocyjnych i informacyjnych, związanych z realizacją przedsięwzięcia.
4. W przypadku posiadania kont w mediach społecznościowych (Facebook, Instagram, YouTube), wnioskodawca zobligowany jest do oznaczania kont ŁDK pod postami informującymi o przedsięwzięciu objętym honorowym patronatem.
5. Aktualne logotypy ŁDK można pobrać na stronie internetowej instytucji.
6. Wnioskodawca jest zobligowany do przesłania wszystkich materiałów graficznych w celu sprawdzenia poprawności umieszczenia logotypu ŁDK drogą elektroniczną na adres: ldk@ldk.lodz.pl (preferowane umieszczenie linku do WeTransferu w treści maila).

Odebranie honorowego patronatu

§ 5

1. W szczególnych przypadkach Dyrektor ŁDK może unieważnić decyzję o przyznaniu honorowego patronatu, o czym wnioskodawca jest informowany niezwłocznie w formie pisemnej, bez konieczności uzasadnienia.
2. Odebranie honorowego patronatu nakłada na wnioskodawcę obowiązek niezwłocznego usunięcia informacji o przyznaniu wyróżnienia, w tym zaprzestania używania logotypów ŁDK i oznaczania ŁDK w mediach społecznościowych.
3. ŁDK nie ponosi kosztów wnioskodawcy związanych z usunięciem informacji, o której mowa w § 5 pkt. 2.