

Poprawność językowa pism urzędowych,

6.10.17

W trakcie szkolenia uczestnicy:

- zdobyli wiedzę z zakresu gramatyki opisowej i stylistyki potrzebnej przy właściwej konstrukcji tekstu,
- nabyli umiejętności krytycznego czytania tekstu w celu jego korekty,
- zwiększyli kompetencje językowe w pismach urzędowych,

Prowadząca: Ewa Gadomska - marketerka, pr-owiec, trener, doradca. Absolwentka filologii polskiej. Zajmuje się szeroko pojętą komunikacją marketingową oraz PR.